

MOPS.ZP.251.9.2019.AM

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie, którego wartość nie przekracza kwoty 30.000 euro zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy PZP

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej 95-015 Głowno, ul. Ludwika Norblina 1
tel./fax. 42 719-27-25, 42 719-27-09 e-mail: sekretariat.mops@glowno.pl
zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawiania pogrzebu zmarłym, których pochowanie zleca Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Głownie.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawiania pogrzebu zmarłym, których pochowanie zleca MOPS w Głownie.

2. Sprawianie pogrzebu będzie dotyczyło:

- a) zmarłych dorosłych i dzieci,
- b) dzieci martwo urodzonych,
- c) szczątków ludzkich

3. Przez świadczenie usług pogrzebowych na rzecz klientów MOPS w Głownie, rozumie się w przypadku zmarłych dorosłych i dzieci:

- a) zapewnienie trumny,
- b) zapewnienie przewozu zwłok,
- c) przechowywanie ciała w chłodni i zabezpieczenie zwłok,
- d) zapewnienie obsługi pogrzebu,
- e) zapewnienie wiązanki pogrzebowej i rozwieszenie nekrologów,
- f) zapewnienie tabliczki identyfikacyjnej,
- g) przygotowanie ciała do pochówku oraz zapewnienie nowej odzieży i obuwia dla zmarłego

w przypadku dzieci martwo urodzonych:

- a) zapewnienie małej trumny,
- b) zapewnienie tabliczki identyfikacyjnej,
- c) zapewnienie przewozu zwłok,
- d) przechowywanie ciała w chłodni i zabezpieczenie zwłok,
- e) zapewnienie obsługi pogrzebu

w przypadku szczątków ludzkich:

- a) zapewnienie trumny,
- b) zapewnienie tabliczki identyfikacyjnej,
- c) zapewnienie przewozu szczątków ludzkich do miejsca pochówku,
- d) zabezpieczenie szczątków ludzkich,
- e) zapewnienie obsługi pogrzebu.

4. Podstawą sprawienia pogrzebu będzie zlecenie wystawiane przez Zamawiającego. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.

5. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych ze względu na kwotę zamówienia nie przekraczającą 30 000 euro.

III. Oznaczenie terminu wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia styczeń 2020r. - 31.12. 2020r.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę według załączonego wzoru należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pok. nr 4 lub przesłać na adres Zamawiającego drogą pocztową, faxem lub mailem w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.12.2019r. do godz.12:00.

V. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, tę która będzie zawierać najniższą cenę pogrzebu osoby dorosłej wymienioną w formularzu ofertowym.

Umowa w formie pisemnej w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej oferty oraz danych zawartych w ofercie. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Miejsce pochówku:
 - a) Cmentarz Komunalny w Głownie,
 - b) inny cmentarz wskazany przez Zamawiającego na terenie Gminy Miasta Głowna (pochowanie w grobie rodzinnym),
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności Ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 681 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. z 2001r. Nr 153 poz. 1783).
3. Transport zwłok będzie się odbywał zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U. z dnia 27 grudnia 2007r. Nr 249, poz. 1866 z póź. zm.).

VII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

Anna Mrzygłód – tel. 42 719-27-25

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

sporządził:

Anna Mrzygłód
Osoba Wydzielona Sekretariatu
mgr Anna Mrzygłód

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
zawierdził:

Bożena Polak
Dyrektor MOPS w Głownie

WZÓR U M O W Y

zawarta w dniu 2019r. w Głównie pomiędzy:

Gminą Miasta Głowno Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Głównie, NIP 7331345529 ul. Ludwika Norblina 1 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Dyrektor Bożena Polak

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawiania pogrzebu zmarłym, których pochowanie zleca MOPS w Głównie.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług pogrzebowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Umowa dotyczy pochówków na cmentarzach komunalnych i parafialnych na terenie Gminy Miasta Głowna.

§ 2

1. Zlecenie dokonania pochówku będzie przekazywane Wykonawcy pisemnie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi w terminie 7 dni od daty zawiadomienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż usługa będzie realizowana zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1473) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy tj. w szczególności rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U. z dnia 27 grudnia 2007r. Nr 249, poz. 1866) oraz regulaminem cmentarza, gdzie dokonywany jest pochówek.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie działania zapewniające godny pochówek i obsługę formalności z nim związanych.

§ 3

Wykonawca powiadamia Zamawiającego niezwłocznie o terminie (data i godzina) i miejscu pogrzebu.

§ 4

1. Cenę brutto za wykonanie usług pogrzebowych, dotyczącą jednego pochówku, w trakcie trwania umowy, ustala się odpowiednio:
 - a) za pogrzeb osoby dorosłej zł
(słownie: złotych)
 - b) za pogrzeb dziecka zł
(słownie: złotych)
 - c) za pogrzeb dziecka martwo narodzonego zł
(słownie: złotych)
 - d) za pochówek szczątków ludzkich zł
(słownie: złotych),na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. W przypadku usługi pogrzebowej dotyczącej pochówku szczątków ludzkich, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części świadczeń wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego zał. nr 1 do umowy.

§ 5

1. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty 2.000,00 zł brutto.
2. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej po każdorazowym wykonaniu usługi objętej umową, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na konto Wykonawcy
przelewem z konta Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głownie, ul. Ludwika Norblina 1.
3. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego w banku dyspozycji przelewu zapłaty.
4. W przypadku nieterminowego regulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki za zwłokę w ustawowej wysokości.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo kontroli jakości i terminowości wykonania przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych..

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia2020 roku do 31.12.2020 roku.

§ 9

1. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Sprawy wynikłe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca wykonania umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający