

Głowno, dn. 02.03.2017r.

ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej 95-015 Głowno, ul. Ludwika Norblina 1
tel./fax. 42/719-27-25, 42/719-27-09, e-mail: sekretariat.mops@glowno.pl

MOPS.POWŁ.ZP.254.4.2017.MR

ROZEZNANIE RYNKU

W ramach zamówienia na zakup usług społecznych ograniczających ubóstwo i wykluczenie społeczne (szkoleniowych, warsztatowych, treningowych) w związku z realizacją projektu „Aktywne wsparcie rodzin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020

W celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia w związku z planowanym zamiarem udzielenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest zakup usług szkoleniowych oraz usług świadczonych przez psychologa, pedagoga i usług świadczonych przez prawnika w ramach realizowanego projektu „Aktywne wsparcie rodzin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na realizację przedmiotowego zamówienia.

Jednocześnie MOPS w Głownie informuje, że niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem ani zaproszeniem do złożenia oferty w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku i uzyskanie wiedzy na temat wartości przedmiotowego zamówienia.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zadanie 1 . Rozwój usług – Trening kompetencji i umiejętności rodzicielsko - wychowawczych.

Trening kompetencji i umiejętności rodzicielsko-wychowawczych-40h realizowanych przez 10 dni po 4 godziny w V/2017r. dla 10 osób.

Zakres usługi obejmować będzie: postawy rodzicielskie, poprawa i udoskonalenie metod współpracy z dziećmi, metody radzenia sobie w sytuacjach trudnych wychowawczo, metody nawiązywania prawidłowych relacji z dziećmi, umiejętność dostrzegania problemów dzieci i sposobów na ich rozwiązanie.

Zadanie 2. Rozwój usług –Trening kulinarny – nabycie umiejętności prawidłowego żywienia dzieci w teorii i praktyce.

Trening kulinarny-nabycie umiejętności prawidłowego żywienia dzieci w teorii i praktyce; 40h realizowanych przez 10 dni po 4h w VI/2017r. dla 10 osób. Zakres usługi obejmować będzie nabycie umiejętności prawidłowego żywienia dzieci w teorii i praktyce. Tematyka: zapoznanie się z zasadami zdrowego odżywiania zapewniającymi zdrowie, energię i prawidłowe funkcjonowanie, - dostarczenie wiedzy na temat niezbędnych składników

pokarmowych i ich właściwego doboru w codziennej diecie, - dostarczanie wiedzy na temat zależności między prawidłowym odżywianiem, a zapobieganiem chorobom m.in otyłość, cukrzyca, nadciśnienie tętnicze itp. - zapoznanie się z zasadami przestrzegania higieny przygotowania i spożywania posiłków, - zapoznanie się z zasadami savoir-vivre przy stole.

Zadanie 3. Rozwój usług – Trening rodzinny – umiejętność gospodarowania czasem wolnym dla całej rodziny.

Trening rodzinny- wspólne, umiejętne sposoby zagospodarowania czasem wolnym swoim i całej rodziny 10h realizowanych przez 5 dni po 2h w XI/2017r. dla 20 osób. Warsztaty przewidziane są zarówno dla dorosłych jak i dzieci. Zakres tematyczny usługi obejmować będzie strategie umiejętnego gospodarowania czasem wolnym i zarządzania czasem, właściwe formy spędzania czasu wolnego, akceptowalne społecznie formy aktywnego wypoczynku i ich wpływ na życie człowieka.

Zadanie 4. Rozwój usług – Spotkanie z dietetykiem "zasady zdrowego żywienia- prawidłowy rozwój zdrowego dziecka".

Spotkanie z dietetykiem „ zasady zdrowego żywienia-prawidłowy rozwój zdrowego dziecka ”
1 spotkanie 4h dla 20 osób-IX/2017r.

Zakres tematyczny obejmował będzie: podstawowe potrzeby człowieka, podstawowe zasady zdrowego odżywiania, podstawowe zasady zdrowego trybu życia, przyczyny i skutki nieprawidłowego odżywiania, składniki pokarmowe, ich źródła i znaczenie dla organizmu, charakterystyka chorób zakaźnych i pasożytniczych, profilaktyka i leczenie, zasady higieny osobistej, skutki ich nieprzestrzegania, podstawowe zasady ochrony zdrowia dzieci.

Zadanie 5. Rozwój usług- Warsztaty gospodarowania budżetem domowym

Warsztaty gospodarowania budżetem domowym - 24h realizowanych przez 8 dni po 3h w VIII/2017r. dla 10 osób– usługa zlecona Trening gospodarowania budżetem domowym: - ekonomia prowadzenia gospodarstwa domowego w trudnych warunkach materialnych, tworzenie i racjonalne dysponowanie budżetem domowym, techniki zarządzania finansami domowymi, okresy rozliczeniowe w domowym budżecie, dbanie o stałe przychody rodziny, planowanie wydatków okresowych, wydatki nieplanowane- wyjątkowe sytuacje, kategoryzacja wydatków, ograniczanie wydatków, oszczędzanie, indywidualne rozwiązania ułatwiające oszczędzanie, wartości życiowe- motywacja do oszczędzania.

Zadanie 6. Rozwój usług świadczonych przez pedagoga.

Usługa poradnictwa specjalistycznego – pedagog w wymiarze 2 godziny 2 razy w m-cu realizowanych w siedzibie tut. Ośrodka przez okres 6 m-cy łącznie 24h; spotkania indywidualne - średnio 2h na osobę dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestnika; usługa zlecona -VII-XII/2017r. dla 6 osób.

Zadanie 7. Rozwój usług świadczonych przez psychologa.

Usługa poradnictwa specjalistycznego – psycholog w wymiarze 2 godziny 2 razy w m-cu realizowana w siedzibie tut. Ośrodka przez okres 12 m-cy łącznie 48h; spotkania indywidualne - średnio 2h na osobę dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestnika, usługa zlecona – IV 2017r.- III/2018r. dla min. 6 osób.

Zadanie 8. Rozwój usług świadczonych przez prawnika

Usługa poradnictwa specjalistycznego – radca prawny w wymiarze 2 godziny 2 razy w m-cu realizowana w siedzibie tut. Ośrodka przez okres 12m-cy łącznie 48h; spotkania indywidualne - średnio 2h na osobę dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestnika (porady w zakresie poradnictwa rodzinnego, majątkowego itp.); usługa zlecona - IV/2017r-III/2018r. dla 10 osób.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- zapewnienia w trakcie szkoleń i spotkań indywidualnych suchego poczęstunku (ciastka, kawa , herbata, cukier, mleko/śmietanka do kawy, woda mineralna, sok), uzupełniane na bieżąco
- (z wyłączeniem Zadania 3, Zadania 5, Zadania 6 oraz Zadania 7 i Zadania 8);
- zapewnienia fachowej kadry prowadzącej szkolenia, warsztaty, treningi oraz stałej opieki metodycznej;
- zapewnienie sali wykładowej wraz ze sprzętem i materiałami niezbędnymi do przeprowadzenia szkolenia, wymaga się aby szkolenia odbywały się na terenie miasta Główna (z wyłączeniem Zadania 6 , Zadania 7 i Zadania 8, które realizowane będą w siedzibie MOPS);
- sala wykładowa powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- przygotowania i wydruku materiałów dydaktycznych (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7 i Zadania 8);
- ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z uczestnictwem w szkoleniach grupowych i indywidualnych oraz w drodze do i z miejsca szkolenia (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7 i Zadania 8);
- przygotowania i wydruku świadectw ukończenia szkoleń/ warsztatów/ treningów (zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających odbycie spotkań/szkoleń/ warsztatów), z naniesionymi odpowiednio wymaganymi logotypami. (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7 i Zadania 8);
- zapewnienia materiałów szkoleniowych (długopisy, notatniki, zestawy ćwiczeń z instrukcjami) (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7 i Zadania 8);
- dokumentowania prowadzonych zajęć i działań poprzez sporządzanie list obecności, list odbioru
- materiałów szkoleniowych, list odbioru suchego poczęstunku (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7, Zadania 8);
- prowadzenia dzienników szkoleń (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7 i Zadania 8);
- wykonania szczegółowego programu oraz harmonogramu szkoleń (z wyłączeniem Zadania 6, Zadania 7 i Zadania 8);
- zapewnienia oznakowania obowiązującymi logotypami wszystkich materiałów szkoleniowych i dydaktycznych oraz pomieszczeń w których będą odbywać się szkolenia/spotkania/warsztaty;
- w ramach Zadania 6, 7, 8 prowadzenie list obecności, kart czasu pracy i dokumentacji

potwierdzających udział osób, które skorzystały z usługi ,
- wykonania szczegółowego harmonogramu realizacji zadania 6, 7, 8;
- dla realizacji Zadań 6,7,8 MOPS w Głownie w swojej siedzibie udostępni nieodpłatnie lokal.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia podpisania umowy do 31.03.2018r.

II. WYMAGANIA I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania zamówienia.
2. Szczegółowe wymagania będą określone w ogłoszonym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny oraz doświadczeniem a także kryterium uwzględniającym aspekty społeczne tj. wskazaną w ofercie liczbę zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, które wykonawca zobowiąże się zatrudnić przy realizacji zamówienia.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej proszę złożyć na załączonym formularzu w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie lub przesłać na adres Zamawiającego drogą pocztową, faxem 42 79-27-09 wew.120 drogą elektroniczną na adres: sekretariat.mops@glowno.pl w terminie do dnia 08.03.2017 r. do godz. 15:30.

VII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

Magdalena Roźniata – koordynator projektu.
tel. 42/719-27-25 wew. 126

e-mail m.rozniata@mops.glowno.pl

Dyrektor MOPS
Bożena Polak



.....
Nazwa firmy składającej ofertę

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Głownie**

Oferta cenowa

W nawiązaniu do ogłoszenia w związku z otrzymanym zapytaniem dotyczącym rozeznania rynku przedstawiam/my ofertę cenową w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia, którego przedmiotem jest zakup usług społecznych (szkoleniowych, warsztatowych, treningowych) oraz usług świadczonych przez psychologa, pedagoga i usług świadczonych przez prawnika w ramach realizowanego projektu „Aktywne wsparcie rodzin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Zadanie 1 . Rozwój usług – Trening kompetencji i umiejętności rodzicielsko - wychowawczych.

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Zadanie 2. Rozwój usług –Trening kulinarny – nabycie umiejętności prawidłowego żywienia dzieci w teorii i praktyce.

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Zadanie 3. Rozwój usług – Trening rodzinny – umiejętność gospodarowania czasem wolnym dla całej rodziny.

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł



**Zadanie 4. Rozwój usług – Spotkanie z dietetykiem "zasady zdrowego żywienia-
prawidłowy rozwój zdrowego dziecka".**

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Zadanie 5. Rozwój usług- Warsztaty gospodarowania budżetem domowym

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Zadanie 6. Rozwój usług świadczonych przez pedagoga.

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Zadanie 7. Rozwój usług świadczonych przez psychologa.

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Zadanie 8. Rozwój usług świadczonych przez prawnika

Cena nettozł

Słownie zł

Cena bruttozł

Słownie zł

Razem za przeprowadzenie w/w szkoleń

cena netto

cena brutto

Cena obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy wyszczególnione w zapytaniu cenowym, niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia.

.....
podpis osoby uprawnionej